|  |
| --- |
| **FORMULAIRE DE DEMANDE DE FINANCEMENT***Fonds de développement économique francophone de l’Ouest canadien* (FDEFO)*Veuillez compléter ce formulaire à l’ordinateur, avant de l’imprimer, de le signer et de le retourner au CÉCS par courriel (**fdefo@cecs-sk.ca* *) ou par la poste,* ***au******plus tard le 20 août 2020 à 23h59*** *(Heure de la Saskatchewan).* ***Attention*** *: Jean de Dieu Ndayahundwa**Conseil économique et coopératif de la Saskatchewan**Bureau #205-1440, 9e avenue Nord**Regina (SK) S4R 8B1* |

1. **Renseignements sur le demandeur.**

Nom de l’organisme demandeur :

Adresse :

Ville :

Province :

Code postal :

Téléphone :

Courriel :

Numéro de constitution en tant qu’Organisme à but non lucratif (OBNL) :

Personne-ressource (*nom et prénom*) :

Adresse :

Ville :

Province :

Code postal :

Téléphone :

Courriel :

Deuxième personne-ressource (*nom et prénom*) :

Adresse :

Ville :

Province :

Code postal :

Téléphone :

Courriel :

1. **Nom et durée du projet.**

Nom du projet :

Durée du projet : mois Date de début *(JJ/MM/AAAA)*: Date de fin *(JJ/MM/AAAA)* :

1. **Dans quelle(s) province(s) de l’Ouest canadien votre projet sera réalisé ?**

Alberta

Colombie Britannique

Manitoba

Saskatchewan

1. **Description détaillée du projet** *(Soyez convaincant, précis et concis. Maximum 500 mots).*

|  |
| --- |
|  |

1. **Choisissez le(s) secteur(s) qui correspond(ent) le mieux à votre projet et donnez une explication détaillée** *(Vous pouvez choisir plus d’un secteur).*

La diversification et le développement économique (incluant le commerce et l’investissement)

L’emploi et le développement social, avec un accent particulier sur l’inclusion des groupes sous-représentés dans l’économie

L’immigration économique

Économie verte

Jeunesse

Tourisme



|  |
| --- |
|  |

1. **Clientèle visée par votre projet** *(Maximum 50 mots).*

|  |
| --- |
|  |

1. **Énumérez toutes les activités prévues pour votre projet** ***(****Listez toutes les activités avec une brève description pour chacune d’entre elles. Ajoutez des lignes supplémentaires afin d’énumérer toutes vos activités).*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Activité*** | ***Description*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **Quels sont les indicateurs de rendement ainsi que les livrables pour votre projet ?** *(Quels sont les résultats qualitatifs et quantitatifs que le projet vous permettra d’atteindre ? Mentionnez un indicateur de rendement pour chaque livrable.)*

|  |
| --- |
|  |

1. **Énumérez tous les impacts visés par votre projet *(****Quel est le changement que vous voulez observer à la fin de votre projet ?).*

|  |
| --- |
|  |

1. **Comment est-ce que votre projet répond aux critères d’admissibilité du programme ?**

|  |
| --- |
|  |

1. **Quelle est votre capacité à gérer ce projet ?** *(Énumérez les ressources humaines et matérielles dont vous disposez afin de bien gérer le projet et donnez des exemples des projets que vous avez déjà gérés dans le passé).*

|  |
| --- |
|  |

1. **Énumérez tous les partenaires prévus pour la réalisation de votre projet *(****S’il y a des partenaires, veuillez décrire et énumérer la nature de leur contribution : Contribution en argent, en nature ou en matériel. Ajoutez des lignes supplémentaires afin d’inclure tous vos partenaires).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Nom du partenaire* | *Nature de la contribution* | *Confirmée / Non confirmée*  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **Documents d’appui à annexer à cette demande de financement**
2. *Budget du projet ;*
3. *Une copie des états financiers de la dernière année financière ;*
4. *Confirmations d’autres sources de financement ;*
5. *Lettres d’appui des partenaires de votre projet.*
6. **Processus d’évaluation des demandes de financement**

Seules les demandes de financement complètes et reçues dans les délais seront analysées par un comité de sélection interne. Les demandes seront évaluées selon les critères suivants :

* *Impacts structurants du projet à court, moyen et long terme (40%) ;*
* *Capacité de l’organisme à gérer le projet (20%) ;*
* *Le nombre de partenaires (financiers ou non) impliqués dans le projet (20%) ;*
* *Qualité générale de la demande (20%).*

Un comité Pan-Ouest validera tous les projets choisis par les comités de sélection dans les quatre provinces de l’Ouest canadien avant de les rendre publics.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Nom du signataire autorisé Titre*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Signature de la personne autorisée Date (jj-mm-aaaa)*